Zarządzenie Nr 7/2022
Burmistrza Miasta i Gminy Działoszyn
z dnia 26 stycznia 2022 r.

w sprawie podziału komórek organizacyjnych
Urzędu Miasta i Gminy Działoszyn na stanowiska pracy

Na podstawie art. 33 ust. 2 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2021 r., poz. 1372, 1834) oraz § 15 ust. 1 i 2 Statutu Gminy Działoszyn stanowiącego Załącznik do Uchwały Nr LIX/375/18 Rady Miejskiej w Działoszynie z dnia 17 października 2018 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Działoszyn (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2018 r. poz. 5636, z 2020 r. poz. 866 z póź.zm.) oraz Zarządzenia Nr 6/2022 Burmistrza Miasta i Gminy Działoszyn z dnia 26 stycznia 2022 r. w sprawie zmiany regulaminu Urzędu Miasta i Gminy Działoszyn, zarządza, co następuje:

§ 1. Wprowadza się następujący podział Wydziałów w Urzędzie Miasta i Gminy Działoszyn na stanowiska pracy:

1. WYDZIAŁ OGÓLNY I SPRAW OBYWATELSKICH (OSO):

1) Naczelnik Wydziału-stanowisko ds. organizacyjno-administracyjnych	**OSO.I**
2) Stanowisko ds. obsługi Rady Miejskiej	**OSO.II**
3) Stanowisko ds. obsługi Rady Miejskiej	**OSO.III**
4) Stanowisko ds. obsługi sekretariatu Urzędu i obsługi interesantów	**OSO.IV**
5) Stanowisko ds. obsługi sekretariatu Urzędu i obsługi interesantów	**OSO.V**
6) Stanowisko ds. kadr, szkoleń i rozliczeń płacowych	**OSO.VI**
7) Stanowisko ds. kadr, szkoleń i rozliczeń płacowych	**OSO.VII**
8) Stanowisko ds. ewidencji działalności gospodarczej	**OSO.VIII**
9) Archiwista	**OSO.IX**

2. WYDZIAŁ GOSPODARKI PRZESTRZENNEJ, MIENIA KOMUNALNEGO I OCHRONY ŚRODWIOSKA (GPOŚ):

1) Naczelnik Wydziału- stanowisko ds. planowania przestrzennego	**GPOŚ.I**
2) Stanowisko ds. ochrony środowiska i ochrony przyrody	**GPOŚ.II**
3) Stanowisko ds. mienia komunalnego, spraw rolnych i geodezyjnych	**GPOŚ.III**
4) Stanowisko ds. infrastruktury drogowej i gospodarki komunalnej	**GPOŚ.IV**
5) Stanowisko ds. infrastruktury drogowej i gospodarki komunalnej	**GPOŚ.V**

3. WYDZIAŁ INWESTYCJI, ZAMOWIEŃ PUBLICZNYCH I POZYSKIWANIA ŚRODKÓW POZABUDŻETOWYCH (IZP):

1) Naczelnik Wydziału- stanowisko ds. pozyskiwania środków pozabudżetowych	**IZP. I**
2) Stanowisko ds. pozyskiwania środków pozabudżetowych	**IZP. II**
3) Stanowisko ds. pozyskiwania środków pozabudżetowych	**IZP. III**
4) Stanowisko ds. inwestycji i rozliczeń	**IZP. IV**
5) Stanowisko ds. inwestycji i rozliczeń	**IZP. V**
6) Stanowisko ds. zamówień publicznych	**IZP. VI**
7) Stanowisko ds. zamówień publicznych	**IZP. VII**

4. WYDZIAŁ KSIĘGOWOŚCI BUDŻETOWEJ, WINDYKACJI I EGZEKUCJI (FNB):

1) Naczelnik Wydziału ds. księgowości budżetowej, windykacji, egzekucji **FN.FNB.I**
2) Stanowisko ds. księgowości budżetowej **FN.FNB.II**
3) Stanowisko ds. obsługi kasy urzędu, windykacji i egzekucji **FN.FNB.III**
4) Stanowisko ds. księgowości budżetowej, windykacji, egzekucji **FN.FNB.IV**
5) Stanowisko ds. księgowości budżetowej, windykacji, egzekucji **FN.FNB.V**

5. WYDZIAŁ PODATKÓW, OPŁAT I GOSPODARKI ODPADAMI KOMUNALNYMI (FPO):

1) Naczelnik Wydziału- stanowisko ds. wymiaru podatków i opłat **FPO.I**
2) Stanowisko ds. wymiaru podatków i opłat **FPO.II**
3) Stanowisko ds. wymiaru podatków i opłat **FPO.III**
4) Stanowisko ds. wymiaru podatków i opłat **FPO.IV**
5) Stanowisko ds. księgowości podatkowej **FPO.V**
6) Stanowisko ds. księgowości podatkowej **FPO.VI**
7) Stanowisko ds. gospodarki odpadami komunalnymi **FPO.VII**
8) Stanowisko ds. gospodarki odpadami komunalnymi **FPO.VIII**
9) Stanowisko ds. gospodarki odpadami komunalnymi **FPO.IX**

6. WYDZIAŁ OŚWIATY (EO):

1) Naczelnik Wydziału- stanowisko ds. organizacyjno-administracyjnych wydziału **EO.I**
2) Główny Księgowy oświaty **EO.II**
3) Stanowisko ds. rozliczeń płacowo-księgowych oświaty **EO.III**
4) Stanowisko ds. finansowych oświaty **EO.IV**
5) Stanowisko ds. finansowych oświaty **EO.V**
6) Stanowisko ds. organizacyjno-administracyjnych wydziału **EO.VI**

7. WYDZIAŁ USŁUG KOMUNALNYCH I BUDOWLANO-REMONTOWYCH(UKRB):

1) Naczelnik Wydziału- stanowisko ds. pracowniczych, magazynowych, porządkowych **UKRB.I**
2) Z-ca Naczelnika Wydziału -stanowisko ds. pracowniczych, porządkowych i nadzoru robót **UKRB.II**
3) Stanowisko ds. pracowniczych, magazynowych, porządkowych **UKRB.III**
4) Stanowisko ds. transportowych, zamówień materiałów oraz rozliczeń wykonywanych prac **UKRB.IV**
5) Stanowisko ds. obsługi schroniska dla bezdomnych zwierząt **UKRB.V**
6) Stanowisko ds. obsługi PSZOK **UKRB.VI**

Stanowiska pomocnicze i obsługi:

1) Opiekun dzieci i młodzieży (w czasie przewozu do i ze szkoły) **- 5 etatów**
2) Robotnik gospodarczy – pracownik fizyczny **- 19 etatów**
3) Kierowca samochodu osobowego **- 6 etatów**
4) Kierowca autobusu **- 6 etatów**
5) Kierowca samochodu ciężarowego **- 2 etaty**
6) Sprzątaczka **- 2 etaty**
7) Mechanik samochodowy **- 1 etat**

8. URZĄD STANU CYWILNEGO (USC):

1) Kierownik USC	**USC.I**
2) Z-ca Kierownika USC	**USC.II**
3) Stanowisko ds. USC	**USC.III**
4) Stanowisko ds. ewidencji ludności	**USC.IV**
5) Stanowisko ds. dowodów osobistych	**USC.V**

§2. Do pozostałych komórek organizacyjnych urzędu należą:

1) Pełnomocnik Burmistrza ds. Uzależnień **PBU**
2) Samodzielne stanowisko ds. Obronnych, Zarządzania Kryzysowego i Informacji Niejawnych **ZK**

§3. Przewiduje się możliwości zatrudniania pracowników w ramach robót publicznych, prac interwencyjnych, na czas nieobecności pracownika (czas zastępstwa) lub czasowego zwiększania wykonania zadań przez Urząd Miasta i Gminy Działoszyn.

§4. Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta i Gminy Działoszyn oraz Naczelnikom Wydziałów, pracownikom zatrudnionym na samodzielnych stanowiskach pracy w Urzędzie Miasta i Gminy Działoszyn.

§5. Traci moc Zarządzenie Nr 154/2021 Burmistrza Miasta i Gminy Działoszyn z dnia 23 grudnia 2021 r. w sprawie podziału komórek organizacyjnych Urzędu Miasta i Gminy Działoszyn na stanowiska pracy.

§6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem jego wydania z mocą obowiązującą od 1 lutego 2022 r.

Burmistrz Miasta i Gminy Działoszyn

mgr Rafał Drab

BURMISTRZ MIASTA I GMINY DZIAŁOSZYN